ปฏิทินปฏิบัติงาน เดือนมิถุนายน 2563							
สป.	**จ**	**อ**	**พ**	**พฤ**	**ศ**	**ส**	**อา**
ป-/ส2	1 กิจกรรม A-BATC รณรงค์วันงดสูบบุหรี่โลก* ทดสอบพิมพ์ดีด,Word, Excel ปวช.3 สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ* จัดเก็บเอกสารพร้อมตรวจสอบ (กยศ.)* เก็บตกจัดจำหน่ายหนังสือ*	2 ทดสอบพิมพ์ดีด,Word, Excel ปวช.3 สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ* จัดเก็บเอกสารพร้อมตรวจสอบ (กยศ.)* เก็บตกจัดจำหน่ายหนังสือ*	3 **วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาพัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี*** ทดสอบพิมพ์ดีด,Word, Excel ปวช.3 สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ* จัดเก็บเอกสารพร้อมตรวจสอบ (กยศ.)* เก็บตกจัดจำหน่ายหนังสือ*	4 ทดสอบพิมพ์ดีด,Word, Excel ปวช.3 สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ* จัดเก็บเอกสารพร้อมตรวจสอบ (กยศ.)* เก็บตกจัดจำหน่ายหนังสือ* จัดทำแผนหลักสตรการสอนและตารางสอนรอบปกติและสมทบ*	5 **วันสิ่งแวดล้อมโลก*** ทดสอบพิมพ์ดีด,Word, Excel ปวช.3 สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ* จัดเก็บเอกสารพร้อมตรวจสอบ (กยศ.)* เก็บตกจัดจำหน่ายหนังสือ* จัดทำแผนหลักสตรการสอนและตารางสอนรอบปกติและสมทบ*	6 จัดเก็บเอกสารพร้อมตรวจสอบ (กยศ.)* เก็บตกจัดจำหน่ายหนังสือ* จัดทำแผนหลักสตรการสอนและตารางสอนรอบปกติและสมทบ*	7 จัดเก็บเอกสารพร้อมตรวจสอบ (กยศ.)* เก็บตกจัดจำหน่ายหนังสือ* จัดทำแผนหลักสตรการสอนและตารางสอนรอบปกติและสมทบ*
ป-/ส3	8 จัดเก็บเอกสารพร้อมตรวจสอบ (กยศ.)* เก็บตกจัดจำหน่ายหนังสือ* จัดทำแผนหลักสตรการสอนและตารางสอนรอบปกติและสมทบ* ทดสอบพิมพ์ดีด,Word, Excel ปวช.3 สาขาการบัญชี* ตรวจสอบเอกสารการสมัครเรียนพร้อมตรวจสอบวุฒิการศึกษานักเรียน - นักศึกษาใหม่*	9 **วันอานันทมหิดล*** จัดเก็บเอกสารพร้อมตรวจสอบ (กยศ.)* เก็บตกจัดจำหน่ายหนังสือ* ทดสอบพิมพ์ดีด,Word, Excel ปวช.3 สาขาการบัญชี* ตรวจสอบเอกสารการสมัครเรียนพร้อมตรวจสอบวุฒิการศึกษานักเรียน - นักศึกษาใหม่*	10 จัดเก็บเอกสารพร้อมตรวจสอบ (กยศ.)* เก็บตกจัดจำหน่ายหนังสือ* ทดสอบพิมพ์ดีด,Word, Excel ปวช.3 สาขาการบัญชี* ตรวจสอบเอกสารการสมัครเรียนพร้อมตรวจสอบวุฒิการศึกษานักเรียน - นักศึกษาใหม่* ส่งรายชื่อประกัน*	11 เก็บตกจัดจำหน่ายหนังสือ* ทดสอบพิมพ์ดีด,Word, Excel ปวช.3 สาขาการบัญชี* ตรวจสอบเอกสารการสมัครเรียนพร้อมตรวจสอบวุฒิการศึกษานักเรียน - นักศึกษาใหม่*	12 เก็บตกจัดจำหน่ายหนังสือ* ทดสอบพิมพ์ดีด,Word, Excel ปวช.3 สาขาการบัญชี* ตรวจสอบเอกสารการสมัครเรียนพร้อมตรวจสอบวุฒิการศึกษานักเรียน - นักศึกษาใหม่*	13 ตรวจสอบเอกสารการสมัครเรียนพร้อมตรวจสอบวุฒิการศึกษานักเรียน - นักศึกษาใหม่*	14 ตรวจสอบเอกสารการสมัครเรียนพร้อมตรวจสอบวุฒิการศึกษานักเรียน - นักศึกษาใหม่*
ป-/ส4	15 ตรวจสอบเอกสารการสมัครเรียนพร้อมตรวจสอบวุฒิการศึกษานักเรียน - นักศึกษาใหม่* อนุมัติใช้ตารางสอน ภาคเรียนที่ 1/2563 รอบเช้า - รอบบ่าย* อาจารย์ผู้สอนส่งขออนุมัติชมรม* ส่งเอกสารคำขอฝึกประวบการณ์วิชาชีพ, พิจารณาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ,ส่งแบบตอบรับ* ดำเนินการจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ วัสดุสำนักงาน ครุภัณฑ์ ปีการศึกษา 1/2563*	16 ตรวจสอบเอกสารการสมัครเรียนพร้อมตรวจสอบวุฒิการศึกษานักเรียน - นักศึกษาใหม่* ส่งเอกสารคำขอฝึกประวบการณ์วิชาชีพ, พิจารณาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ,ส่งแบบตอบรับ* ดำเนินการจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ วัสดุสำนักงาน ครุภัณฑ์ ปีการศึกษา 1/2563* จัดทำเอกสารสรุปข้อมูลนักเรียน - นักศึกษา ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาคเรียนที่ 1/2563*	17 ตรวจสอบเอกสารการสมัครเรียนพร้อมตรวจสอบวุฒิการศึกษานักเรียน - นักศึกษาใหม่* ส่งเอกสารคำขอฝึกประวบการณ์วิชาชีพ, พิจารณาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ,ส่งแบบตอบรับ* ดำเนินการจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ วัสดุสำนักงาน ครุภัณฑ์ ปีการศึกษา 1/2563* จัดทำเอกสารสรุปข้อมูลนักเรียน - นักศึกษา ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาคเรียนที่ 1/2563* ส่งข้อสอบปลายภาค 1/63 รอบบ่าย ช่วงที่ 1 และแผนการสอน 1/63 รอบบ่าย ช่วงที่ 2	18 ตรวจสอบเอกสารการสมัครเรียนพร้อมตรวจสอบวุฒิการศึกษานักเรียน - นักศึกษาใหม่* ส่งเอกสารคำขอฝึกประวบการณ์วิชาชีพ, พิจารณาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ,ส่งแบบตอบรับ* ดำเนินการจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ วัสดุสำนักงาน ครุภัณฑ์ ปีการศึกษา 1/2563*	19 ตรวจสอบเอกสารการสมัครเรียนพร้อมตรวจสอบวุฒิการศึกษานักเรียน - นักศึกษาใหม่* ส่งเอกสารคำขอฝึกประวบการณ์วิชาชีพ, พิจารณาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ,ส่งแบบตอบรับ* ดำเนินการจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ วัสดุสำนักงาน ครุภัณฑ์ ปีการศึกษา 1/2563*	20 ตรวจสอบเอกสารการสมัครเรียนพร้อมตรวจสอบวุฒิการศึกษานักเรียน - นักศึกษาใหม่* ดำเนินการจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ วัสดุสำนักงาน ครุภัณฑ์ ปีการศึกษา 1/2563*	21 ตรวจสอบเอกสารการสมัครเรียนพร้อมตรวจสอบวุฒิการศึกษานักเรียน - นักศึกษาใหม่* ดำเนินการจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ วัสดุสำนักงาน ครุภัณฑ์ ปีการศึกษา 1/2563* ปฐมนิเทศ และรับหนังสือขอความอนุเคราะห์การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ชั้นปวช.3 เพื่อนำส่งสถานประกอบการณ์* ปฐมนิเทศนักเรียน - นักศึกษาใหม่*
ป-/ส5	22 ตรวจสอบเอกสารการสมัครเรียนพร้อมตรวจสอบวุฒิการศึกษานักเรียน - นักศึกษาใหม่* รวบรวมรายชื่อสถานประกอบการเข้าพิจารณาร่วมกับคณะกรรมการ* ส่งหนังสือเชิญผู้ปกครองมาประชุมเรื่องนักเรียนทุนใหม่ ปีการศึกษา 2563*	23 ตรวจสอบเอกสารการสมัครเรียนพร้อมตรวจสอบวุฒิการศึกษานักเรียน - นักศึกษาใหม่* ส่งหนังสือเชิญผู้ปกครองมาประชุมเรื่องนักเรียนทุนใหม่ ปีการศึกษา 2563* ประกาศรายชื่อสถานประกอบการ*	24 ตรวจสอบเอกสารการสมัครเรียนพร้อมตรวจสอบวุฒิการศึกษานักเรียน - นักศึกษาใหม่* ส่งหนังสือเชิญผู้ปกครองมาประชุมเรื่องนักเรียนทุนใหม่ ปีการศึกษา 2563*	25 ตรวจสอบเอกสารการสมัครเรียนพร้อมตรวจสอบวุฒิการศึกษานักเรียน - นักศึกษาใหม่* ส่งหนังสือเชิญผู้ปกครองมาประชุมเรื่องนักเรียนทุนใหม่ ปีการศึกษา 2563* ส่งงานวิจัย 1/63, 2/63*	26 **วันสุนทรภู่และวันต่อต้านยาเสพติดโลก*** ตรวจสอบเอกสารการสมัครเรียนพร้อมตรวจสอบวุฒิการศึกษานักเรียน - นักศึกษาใหม่* ส่งหนังสือเชิญผู้ปกครองมาประชุมเรื่องนักเรียนทุนใหม่ ปีการศึกษา 2563* กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์*	27 ตรวจสอบเอกสารการสมัครเรียนพร้อมตรวจสอบวุฒิการศึกษานักเรียน - นักศึกษาใหม่*	28 ตรวจสอบเอกสารการสมัครเรียนพร้อมตรวจสอบวุฒิการศึกษานักเรียน - นักศึกษาใหม่* ประชุมนักเรียนทุน*
ป1/ส6	29 ตรวจสอบเอกสารการสมัครเรียนพร้อมตรวจสอบวุฒิการศึกษานักเรียน - นักศึกษาใหม่* รวบรวมงานวิจัย เสนอต่อผู้บริหาร*	30 ตรวจสอบเอกสารการสมัครเรียนพร้อมตรวจสอบวุฒิการศึกษานักเรียน - นักศึกษาใหม่* รับเอกสารขอความอนุเคราะห์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 1/63 และนำส่งสถานประกอบการ*					